

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által m ködtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésr l szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelen közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	202758
Intézmény neve:	Buzsáki Általános Iskola
Székhely címe:	8695 Buzsák, F tér 2
Székhelyének megyéje:	Somogy
Intézményvezető neve:	Gelencsérné Proity Mária
Telefonszáma:	06 85 530 062
E-mail címe:	buzsakiskola@gmail.com

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2023. 10. 04.

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Siófoki Tankerületi Központ
Fenntartó címe:	8600 Siófok, Szépvölgyi utca 2.
Fenntartó típusa:	tankerületi központ
Képviselő neve:	dr. Gruberné Kis-Pál Andrea
Telefonszáma:	+36 (84) 795-236
E-mail címe:	andrea.kis-pal@kk.gov.hu

3. Az intézmény m kód feladatellátási helyei

001 - Buzsáki Általános Iskola (8695 Buzsák, F tér 2)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2023-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb 1			Összesen	ebb 1 n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb 1 n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felntektatásban, szakképzésben felntképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	1	157	77	15	0	16	14	0	0	10	8,00	5	3
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	157	77	15	0	16	14	0	0	10	8,00	5	3
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat
2023-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon		5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)				Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztésközpontban, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán				Technikum, szakgimnázium, szakképző iskola szakképző évfolyamán		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelési feladatnál	Fejlesztő nevelési-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidéből vagy óraadóból, megbízási szerződésben teljesített munkaidé		
		tanít		összesen	ebből kifizető szakközépiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat		tárgyat		foglalkoztatott			munkaidében foglalkoztatott								
		10 %-a alatti	10-50 %-a közötti			50 %-a feletti															
Teljes munkaidés	0	10	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	0	0	0
ebből n	0	10	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	0	0	0
Részmunkaidés																		0			
ebből n																		0			
Óraadó, megbízási szerződés	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0
ebből n	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0
Összesen (s01+s03+s05)	0	10	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19	0	0	0
ebből n (s02+s04+s06)	0	10	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	0	0	0

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

		Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegységvezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegységvezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtáncár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összesen (o01+o02+...+o18)	
														Logopédus	egyéb						
Pedagógus képesítés	Középfokú tanár	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
	Általános iskolai tanár	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
	Tanító	1	1	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8
	Tanító, speciális képesítéssel	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
	Gyógypedagógus, konduktor																				
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																				

Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
Szakoktató																				
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																				
Jogszába alapján pedagógus képesítést nem igényel																				
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	0	0	0	0	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16

Köznevelési alapeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Rész munkaidős		Teljes és rész munkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	2	1	0	0	2	1	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka								
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens								
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda	1	0	0	0	1	0	0	0
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben 1

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=202758>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben 1

001 - Buzsáki Általános Iskola

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=202758&th=001>

5. Általános adatok

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

Intézményünk a beiskolázási körzetükb l jelentkez tanulókat kötelez en felveszi. A szabad kapacitásunk terhére felvesszük a beiskolázási körzeten kívülr l érkez tanulókat is. Átvétel a szabad kapacitás függvényében intézményi hatáskörben történik, a törvényi létszámkeretek betartásával.

Az iskolai felvétel

A köznevelési törvényr l szóló 2011. évi CXCV. törvény (Nkt. 50.§ (7) bekezdése alapján az iskolába a tanköteles tanulókat az els évfolyamra az állami intézményfenntartó központ által meghatározott id pontban kell beíratni. A tanköteles tanulók nyilvántartását a kormányhivatalok járási hivatalai tartják nyilván. A szül t továbbra is megilleti a nevelési-oktatási intézmény szabad megválasztásának joga.

Az Nkt. 50.§ (6) az általános iskola köteles felvenni azt a tanköteles tanulót, akinek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye a körzetében található. A körzethatár megállapítása és közzététele a kormányhivatal feladata.

A tanulók felvételér l az általános iskola igazgatója a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendeletben foglalt eljárás szerint dönt. A felvételn l, vagy elutasításról szóló határozatot az iskola küldi meg a szül nek.

A tanköteles korú gyermekének beíratását elmulasztó szül ellen az igazgató kormányhivatal felé köteles jelzést tenni.

Amennyiben a kötelez en felvett gyerekek után fér hellyel rendelkezik az iskola, akkor az 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 24.§ (5) alapján járhat el.

A beiratkozásra meghatározott id :

Az Nkt. 50.§ (7) bekezdése alapján az iskola els évfolyamára a tanköteles tanulókat 2024. április 18-19-én kell beíratni.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

Alsó tagozat: 4

Felső tagozat: 4

Napközis csoport: 4

Tanulószobai csoport: 3

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Tandíj, térítési díj nincs.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:

Hatósági ellen rzés.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellen rzések felsorolása, ideje, az Állami Számvev szék ellen rzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellen rzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

Ellen rz szerv	Kezd dátum	Vég dátum	Típusa
Somogy Megyei Kormányhivatal	2015. 04. 27.	2015. 04. 27.	Hatósági ellen rzés

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az intézmény nyitva tartása

Az intézmény a tanév szorgalmi ideje alatt tanítási napokon reggel 07. 00 órától, a tanórák, tanórán kívüli foglalkozások, egyéb szervezett programok befejezéséig, de legkés bb 18 óráig tartanak nyitva. Az intézmény hivatalos munkaideje tanítási napokon reggel 7 óra 15 perct l 16 óráig tart. Ennél korábban, illetve ezt követ en csak a szervezett utaztatással bejáró tanulók részére, valamint azoknak a tanulóknak a részére, akiknek a szülei írásban kérték a tanulók felügyeletét legkés bb 18:00 óráig biztosítunk szervezett, pedagógus általi felügyeletet. A szokásos nyitvatartási rendt l való eltérésre, küls program számára helyszín biztosítására csak a tankerület igazgatójának el zetes engedélye alapján az intézményvezet és az igazgató-helyettes adhat engedélyt eseti kérelmek alapján. Tanítási szünetek alatt, valamint szombaton és vasárnap a nyitva tartás csak az intézményvezet által engedélyezett programokhoz kapcsolódhat. Az intézményt egyébként zárva kell tartani.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai:

Rendezvényeink, programjaink eseménynaptára a 2023-2024. tanévben

Alakuló értekezlet - Buzsák2023. 08. 21.

Munkaközösségi megbeszélések2023. 08. 24.

Javítóvizsgák2023. 08. 25. és 28.

Tanévnyitó értekezlet2023. 08. 28.

Alkalmazotti kirándulás2023. 08. 29.

Tankönyvosztás2024. 08. 30. 8:00-17:00

Gólyanap2023. 08. 31.

Óvoda-iskola átmenet program 2023. augusztus-2024. június

Tanévnyitó ünnepély2023. 09. 01. 8:00

Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata 8. osztály2023. 09. 19 és 2022. 10. 11. között

Népmese témahét2023. 09. 25-29.

Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek témnap (Magyar Diáksport Napja).2023. 09. 29.

Szül i értekezletek 1-4. évf.2023. 10. 02.

Szül i értekezletek 5-8. évf.2023. 10. 03.

Statisztikai adatszolgáltatás2023. 10. 01. és 10. 15. között

DIFER adatok felmérése2023. 10. 13.

Pályaválasztási kompetenciát vizsgáló adatok elküldése OH2023. 10. 18.

DIFER mérési adatok megküldése 2023. 10. 27.

Pályaorientációs nap és Diáknapi (1-8.)2023. 10. 27.

Adventi várakozás kezdete, községi ünnepi m sor2023. november 25. szombat

SNI tanulók felterjesztésének elkészítése2023. 10. 31.

A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézménybe.2023. 11. 30.

DIFER mérések lezárása2023. 12. 08.

Mikulás2023. 12. 06.

Karácsonyi ünnepély2023. 12. 20.

NETFIT mérések lebonyolítása2024. 01. 09. és 2023. 05. 10. között

Központi írásbeli felvételi vizsgák.2024. 01. 20.

Félévi szül i értekezlet 1-4 évf.2024. 02. 05.

Félévi szül i értekezlet 5-8. évf.2024. 02. 06.

Diákfarsang2024. 02. 09.

A középiskolai jelentkezési lapok postázása2024. 02. 21.

Országos mérések lebonyolítása. 4-5. évfolyamon szövegértés matematika, 6.7.8. évfolyamon szövegértés, matematika, természettudomány és idegennyelv mérés, 5-8. évfolyamon digitális kultúra és történelem mérés.2024. 03. 04. és 06. 03. között

Nyílt tanítási napok2024. 03. 19-20.

Költészet Napja versmondó verseny2024. 04. 11.

1. osztályos tanulók beiratkozása2024. 04. 18-19.

Fenntarthatósági témahét2024. 04. 22-26.

Anyák napja, alsó tagozatos iskolai ünnepély2024. 05. 06.

Buzsáki pünkösdi (Járási népdaléneklési verseny, pünkösdi király és rózsaválasztás, Buzsák kincsei) 2024. 05. 17. (péntek)

Szül k-nevel k bálja 2024. május

Napközis, tanulószobai, étkezési el zetes igények felmérése2024. 05. 15.

Osztály tanulmányi kirándulások2024. 05. 15 – 06. 14.

Egészségnevelési és gyermeknap2024. 05. 31.

Fizikai képességek mérése 5-8.évfolyam adatfelvitel2024. 05. 31.

Országos mérések lezárása- adatszolgáltatás2024. 06. 12.

Ballagás, tanévzáró ünnepély2024. 06. 22.

Nemzeti ünnepek r l való megemlékezés

Aradi vértanúk emléknapja2023. 10. 06. 8:00

1956. A forr. és szabadságharc – községi és iskolai ünnepély2023. 10. 20.

A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja2024. 02. 25.

1848. márc.15. Nemzeti ünnep –Buzsák, Táska2043. 03. 14.

A pedagógiai-szakmai ellenrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Pedagógiai-szakmai ellenrzés intézményi tanfelügyelet 2023. 03.31-én történt.

1. Pedagógiai folyamatok

- A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása. Megfelel
- Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósulása. Kiemelked
- A stratégiai tervek megvalósulásának el segítése a tanévekre bontott éves tervek alkalmazásával. Kiemelked
- Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása. Kiemelked
- A pedagógiai folyamatok követhet k a pedagógusok és az intézmény dokumentumaiban. Megfelel
- Az intézményi célok elérését támogató ellenrzési rendszer m ködtetése. Kiemelked
- Az intézményi önértékelési rendszer jogszabálynak megfelel m ködtetése. Kiemelked
- A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenrzési és értékelési rendszer m ködtetése. Kiemelked
- Az ellenrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása. Megfelel

Kiemelked tevékenységek

• Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai koherens egységet alkotnak, jól átláthatóak, egymásra épülnek. Az intézmény önértékelési rendszere jogszabálynak megfelel , a dokumentációja részletes, pontos. A lemorzsolódó tanulók segítésére hatékony programot dolgoznak ki, ezek megvalósítására hangsúlyt helyeznek az intézményben.

Fejleszthet tevékenységek

• Az intézmény dokumentumaiban feltüntetett sikerkritériumok, indikátorok teljesüléséhez szükséges mutatók hatékonyabb azonosítása. Tanmenetek legyenek osztályra szabottabbak; a tanmenetekben jelezve legyen minden esetben a módosítás, ill. az, hogy hol és milyen módon valósul majd meg a korrekció. Az országos mérések eredményeinek javításával kapcsolatos teend k minden tantárgy esetében fogalmazódjanak meg.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

- A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelel személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása. Kiemelked
- A tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon követhet ségének megvalósulása. Kiemelked
- A tanulók szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer m ködtetése. Kiemelked
- A pedagógiai programmal összhangban lév önálló tanulástámogatási gyakorlat megvalósítása. Megfelel
- A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása. Megfelel
- A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lév tanulói együttm ködés támogatása. Kiemelked
- A több szinten és eredményesen szervez d közösségépít programok megvalósulása. Kiemelked

Kiemelked tevékenységek

• A stratégiai és operatív dokumentumokban szerepl közösségfejlesztési feladatokat kiemelten valósítja meg az intézmény. Közösségfejlesztés változatos, gazdag tanórán kívüli programokkal. Példaérték hagyományápolás, a buzsáki népm vészet értékeivel. A szül k bevonása az iskola közösségi programjaiba. A személyiség-és közösségfejlesztéshez a támogató szül i háttér biztosított.

Fejleszthet tevékenységek

• A DÖK munkájának kiszélesítése, önállóságuk növelése, kezdeményezéseik el segítése (pl. fenntarthatósággal, környezettudatos magatartás fejlesztésével). A fenntarthatóságra irányuló feladatok növelése. Több és jobb módszer keresése és alkalmazása a fenntarthatóság témaköréhez.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefügg eredmények

- Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása. Kiemelked
- A kiemelt nevelési és oktatási célok elvárásainak megfelel eredmények teljesülése. Megfelel
- A bels és küls mérési eredmények intézményi szint közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása. Megfelel

• Kidolgozott és gyakorlatban m köd a tanulók tanulási útjának követése. Megfelel

Kiemelked tevékenységek

• A pedagógiai programban megfogalmazott célok realizálásának a folyamatos vizsgálata az elért eredmények alapján. Az intézmény eredményeinek elemzése, az értékelés eredményének visszacsatolása folyamatosan jelen van. Az intézmény vezetése

gondoskodik a tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról. A pedagógiai folyamatokat átgondolják, megtervezik, levonják a megfelelő következtetéseket. Tanítványaik sikeresen állják meg helyüket a választott középfokú iskolában.

Fejlesztendő tevékenységek

- A kompetenciamérés eredményének javítása érdekében a kompetenciák fejlesztésének lehetőségei kerüljenek be a tanmenetekbe minden tantárgy esetében. Az év végi tanulmányi eredmények és a felvételi eredmények átlagai kerüljenek közelebb egymáshoz. Törekvés a középiskolákkal való együttműködés hatékonyabbá tételére a tanulók követése kapcsán.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

- A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.

Kiemelkedő

- Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás. Kiemelkedő

- Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése. Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

- Az információáramlás hatékony. Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén alapszik. A szakmai közösségek és az egyes pedagógusok rész vesznek a nevelési-oktató munka módszertani fejlesztésében. Olyan belső szabályrendszer működik, mely az intézményi munka minden résztvevőjé számára betartható, jól nyomon követhető, belső értékűvé tehető. Az intézmény használja a szóbeli, digitális, és papíralapú információátadás eszközeit. Aktualizált intézményi honlapot működtet.

Fejlesztendő tevékenységek

- Nem találtam fejlesztendő tevékenységet.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

- A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása. Kiemelkedő

- A partnerekkel való együttműködés az intézményi dokumentumokban szabályozott. Kiemelkedő

- A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott. Kiemelkedő

- Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető. Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

- Nyitott, az intézmény hatékony működését segítő kapcsolatrendszer jellemzi az iskolát. Az intézmény partneri kapcsolatai a pedagógiai programban meghatározott célokkal összhangban vannak, a kulcsfontosságú partnerek bevonása a vezetés irányításával történik. A pedagógusok és a tanulók részt vesznek a helyi rendezvényeken. Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek. Az iskola értékközvetítő szerepe a falu életében meghatározó. A helyi, állam-országos jelentőségű népi hagyományok ápolása, valamint ebben a külső partnerekkel való együttműködése konstruktív, élményt adó és példaértékű. A jó partneri kapcsolatok eredményeképp a helyi Önkormányzat példaeértékűen támogatja az intézmény működését.

Fejlesztendő tevékenységek

- Nem találtam fejlesztendő tevékenységet.

6. A pedagógiai működés feltételei

- Az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása. Kiemelkedő

- A különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának megfelelő tárgyi környezet kialakítása. Megfelelő

- Rendszeres és nyomon követhető IKT-eszközhasználat. Kiemelkedő

- Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humán erőforrás-szükséglet biztosítása.

Kiemelkedő

- Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemző. Kiemelkedő

- Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul. Kiemelkedő

- Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás. Kiemelkedő

- A munkatársak döntéshozatali készítésbe való bevonása. Kiemelkedő

- Innovációra nyitott szervezeti kultúra működése. Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

- Az önkormányzat támogatja az intézmény tárgyi környezetének megújítását, az iskola fontos szerepet játszik a település életében, a hagyományok ápolásában. Az iskola vezetése támogatja az innovációt, kreatív gondolkodást, melyben a pedagógusok konstruktívan együttműködnek. A feladat – és hatáskörök szabályozása, annak gyakorlati megvalósulása jól nyomon követhető.

Fejlesztendő tevékenységek

- A különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának megfelelő tárgyi környezet kialakítása, a fejlesztési szoba eszközparkjának a tanulói igényeknek megfelelő kialakítása, fejlesztése. Humán erőforrás-szükséglet biztosítása érdekében a

belső források optimális kihasználása.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

- A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja. Kiemelked

- Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása. Kiemelked

Kiemelkedő tevékenységek

- A vezetés igyekszik minden törvényi szabályozást betartani, a vezetett dokumentáció az elvárásoknak megfelel. Az intézmény önértékelési rendszerének folyamatos módosítása a jogszabályi elvárásoknak megfelelően, arányos ütemezésben. A vezetés segíti az új jogszabályok adaptálását a tantestület körében. A tervek egymásra épülése nyomon követhető. A belső tudásmegosztás jól működik.

Fejlesztendő tevékenységek

- Nem találtam fejlesztendő területet.

Utolsó frissítés: 2023. 10. 04.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=202758>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamisméltésével kapcsolatos adatok:

A 2022-2023. tanév II. félévében lemorzsolódásban veszélyeztetett tanuló létszáma: 1 fő a tanulók 1,3%-a. A félév értékelésénél, minősítésénél a tanuló tanulmányi átlageredménye nem éri el az alapfokú nevelés és oktatásban a közepes (3) szintet: 1 fő (a tanulók 1,3%-a) A félév értékelésénél, minősítésénél a tanuló tanulmányi eredménye egy tanév alatt 1,1 mértékben romlott: 0 fő Évfolyamisméltelt 0 fő.

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelas/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=202758

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételeinek lehetőségei:

Napközi 1., 2., 3., 4. osztály/csoport

Tanulószoja 5. 6. 7-8. évfolyam 3 csoportban

Szakkörök:

- sport 2 csoportban

- néptánc 2 csoportban

- kézműves 1 csoportban

Középiskolai előkészítő :

- matematika 1 csoportban

- magyar nyelv és irodalom 1 csoportban

Felzárkóztatás, korrepetálás:

első tagozat osztályonként 1-1 csoportban

A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Tanítási szünetek idejére mindenki számára kötelező házi feladatot nem adunk. A tanítási szünetekre adott házi feladatot – szükség esetén – csak a felzárkóztatást vagy a tehetséggondozást szolgálhatja. A házi feladat az órán feladott anyag gyakorlása. A javítás módja irányított önellenőrzés is lehet.

Az írásbeli házi feladat mennyisége átlagosan fél óránál több felkészülést ne követeljen a tanulótól. Pénteken 1 hétfőre is adunk írásbeli házi feladatot amennyiben a tantárgyi órák az egymást követő tanítási napokra esnek. A házi feladatot elmulasztók a tanító és a szaktanár által kidolgozott rendszer elmarasztalásában részesülnek. (Kréta házi feladat, felszerelés hiány adminisztrálása, a házi feladat pótlása, ... stb.)

A teljesítmény értékelésének rendje

A felmérés és témazáró dolgozat egy-egy nagyobb tananyagegység lezárását szolgálja. Összefoglalás, rendszerezés elvégzi meg. A megírás idejét be kell jelenteni a tanulónak. A témazáró dolgozatok érdemjegyei pirossal kerülnek az osztálynaplóba.

A tanítási napon egy tanulócsoporthoz nem lehet kétféle felmérést, témazáró dolgozatot íratni. Hosszabb tanítási szünetet követő tanítási napon felmérést, témazáró dolgozatot nem íratunk. Az írásbeli beszámolókat (dolgozatok, felmérések, stb.) legkésőbb két hét elteltével értékelve vissza kell adni a tanulónak. Az osztály teljesítményét a tanítási óra végén szóban értékeljük.

Az alapozó tantárgyaknál tanév elején a diagnosztikus méréseket minden évfolyamon elvégezzük. Percepciós méréseket ősszel és tavasszal végzünk. A diagnosztikus és percepciós mérések alapján képet kapunk a tanulók tudásáról, az adott időszakban a képességeikről. Ez alapján lehet meghatározni a további feladatokat.

A felméréseket a helyi tanterv követelményei alapján kell összeállítani. A felmérés- és a témazáró dolgozat alapján lehet összehasonlítást végezni, további feladatokat meghatározni. Az írásbeli feleletet, tollbamondást, stb. témakörön belül alkalmazzuk, kisebb egységek begyakorlása után. Az írásbeli felelet, a szódolgozat, a tollbamondás, stb. feleletérték.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához:

- ha a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve
- engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tehető
- tanulmányait egyéni tanrend szerint végzi
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet

A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet előírásaiban szereplő szabályok szerint kell megszervezni. A vizsgák időpontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók szüleivel osztályozó vizsga esetén a vizsgák időpontja előtt legalább 10 nappal, javítóvizsga esetén, a tanév végén (bizonyítványosztáskor) közölni kell. Az osztályozó és javítóvizsgák követelményeit a miniszter által kiadott illetve elfogadott kerettantervekben szereplő követelmények alapján a nevelési szakmai munkaközösségei, illetve - amelyek tantárgynál nincs munkaközösség - a szaktanárok állapítják meg a helyi tanterv alapján. Az osztályozó és javítóvizsgák követelményeit a mindenkori tantervek tartalmazzák, melyek a pedagógiai program mellékletét képezik. A tanulmányok alatti vizsgán vizsgabizottság ellenőrzés és értékeli a vizsgakötelezettséggel érintett időszakokra vonatkozó követelmények elsajátítását. A bizottság az összesített részeredmények és a kérdezett tanár véleményezése alapján dönt a minősítésről.

Vizsgák időpontja

- Osztályozó vizsga

I. félév osztályozó vizsga időpontja: 2024. 01. 8-12. Vizsgára való jelentkezés határideje: 2023. 12. 01.

II. félév osztályozó vizsga időpontja: 2024. 06. 10-14. Vizsgára való jelentkezés határideje: 2024. 05. 03.

-Javító vizsga

Javító vizsga időpontja: 2024. 08. 25. Pótnap: 2023. 08. 28.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

Osztályok száma : 8

Osztályok létszáma:

1. osztály: 23 f

2. osztály: 23 f

- 3. osztály: 18 f
- 4. osztály: 24 f
- 5. osztály: 18 f
- 6. osztály: 20 f
- 7. osztály: 15 f
- 8. osztály: 16 f

Utolsó frissítés: 2023. 10. 04.

7. M kódését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m kódési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-202758-0
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-202758-0
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-202758-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2024. március 21.